



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTIN LUTHER KING"

Via Santi, 1 - 51100 Bottegone (Pistoia)

tel. e fax 0573 544741 - Cod. Mecc. PTIC809001 - C.F. 9002631047

indirizzo e-mail: ptic809001@istruzione.it

sito internet: <http://www.istitutomartinlutherking.it>



Com. n.37
Circ. n.55

Pistoia, 14/11/2020

**Agli alunni e ai loro genitori
Al personale
SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO**

**OGGETTO: -Disposizioni per lezioni a distanza classi seconde e terze (dal 16/11/2020)
-Entrata e uscita classi prime.**

DISPOSIZIONI PER LE CLASSI SECONDE E TERZE

Come noto, per disposizioni ministeriali legate all'emergenza sanitaria, **a partire dal giorno 16 novembre le lezioni per le classi seconde e terze della scuola secondaria di I grado si svolgeranno in modalità a distanza.**

L'orario di frequenza ricalcherà il più possibile quello ordinario; le lezioni pertanto si svolgeranno dalle ore 8:00 alle ore 13:00, dal lunedì al sabato, con la scansione oraria consueta. Ciascun modulo orario sarà però composto da 45 minuti di lezione effettiva e 15 minuti di pausa in cui il docente rimarrà in vigilanza nella classe virtuale e in cui l'alunno potrà disconnettersi. Sono sospese invece le lezioni pomeridiane.

Ricordo che la frequenza delle lezioni è obbligatoria e che la partecipazione dovrà avvenire nel massimo rispetto delle regole. Il docente provvederà a registrare le presenze degli alunni. Il genitore dovrà giustificare le assenze del proprio figlio caricando il modulo di giustificazione compilato e firmato su Teams, allegandolo ad un messaggio sulla chat del docente coordinatore.

Di pari passo con le attività didattiche proseguiranno le attività valutative, sia con l'osservazione sistematica del lavoro dell'alunno e della classe, sia con la somministrazione delle verifiche scritte o orali, con i dovuti adattamenti e le rimodulazioni del caso.

I genitori avranno cura di garantire per il proprio figlio un'adeguata postazione di studio. Per aiutare le famiglie in maggiore difficoltà la scuola ha messo a disposizione i dispositivi per la DAD, in distribuzione già da stamattina. Invito anche i genitori ad incoraggiare e motivare i propri figli ad uno studio regolare, affinché il passaggio alla didattica a distanza sia vissuto nel modo migliore, fiduciosi che si possa ripartire al più presto in presenza.

Per gli alunni che usufruiscono del servizio mensa non è necessaria la comunicazione al comune, in quanto le disposizioni saranno fornite direttamente dalla scuola.

Sarà cura dei docenti riadattare le lezioni in modo che sia agevolato l'apprendimento e il lavoro dello studente seppure in modalità a distanza.

I docenti presteranno servizio di norma in *smart working*, ma saranno invece presenti a scuola nelle giornate (o nelle fasce orarie) in cui prestano servizio sulle classi prime; in questi casi effettueranno la DAD dalle aule.

E' previsto inoltre, in linea con la normativa, il rientro in presenza di alcuni alunni che necessitano di particolari misure inclusive. Nei casi specifici si concorderà l'orario di presenza a scuola dei docenti, in particolare di quelli di sostegno.

Ad inizio settimana verrà disposto un piano di recupero delle ore pomeridiane non prestate, in cui i docenti dovranno essere a disposizione per eventuali sostituzioni dei colleghi o per altre attività di supporto agli alunni.

Ricordo ai docenti di firmare il registro elettronico per attestare la propria presenza in servizio e di compilarlo in tutte le sue parti.

I docenti coordinatori avranno cura di verificare che tutti gli alunni seguano regolarmente le lezioni e abbiano tutta l'attrezzatura per poterlo fare, segnalando eventuali carenze.

DISPOSIZIONI PER LE CLASSI PRIME

Le classi prime svolgeranno l'attività in presenza regolarmente, compresa quella pomeridiana.

Vista la presenza a scuola delle sole classi prime, si dispone in via temporanea e fino al perdurare della situazione, **l'ingresso e l'uscita per tutt'e tre le classi dall'entrata "giardino".** Si confermano gli orari di entrata ed uscita consueti.

Si ringrazia per la collaborazione, cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Manila Cherubini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93